



Handwritten signature and initials in blue ink.

**PLANO DE AÇÃO E ORÇAMENTO
2022**

ANEXOS AO PRESENTE DOCUMENTO

- Matriz de Recursos Humanos por reposta Social ou Serviço.
- Plano de Atividades por resposta Social/Serviço
- Plano de Formação para 2022

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS POR NATUREZAS -detalhada

CÓDIGO DA CONTA	DESCRIÇÃO	TOTAL*
71	VENDAS	
72	PRESTAÇÕES	1 167 433,74 €
721	MATRICULAS E MENSALIDADES	1 167 433,74 €
722/8	OUTRAS	0,00 €
74	TRABALHOS PARA A PRÓPRIA INSTITUIÇÃO	0,00 €
741	ATIVOS FIXOS TANGÍVEIS	0,00 €
742	ATIVOS INTANGÍVEIS	0,00 €
73	VARIAÇÕES NOS INVENTÁRIOS DA PRODUÇÃO	0,00 €
75	SUBSÍDIOS, DOAÇÕES E LEGADOS À EXPLORAÇÃO	3 944 282,42 €
751	DO SECTOR PÚBLICO ADMINISTRATIVO	3 825 922,48 €
7511	CENTRO REGIONAL DE SEGURANÇA SOCIAL	3 642 436,29 €
7515/8	OUTROS	183 486,19 €
752/9	DE OUTROS SECTORES	118 359,94 €
76	REVERSOES	0,00 €
77	GANHOS POR AUMENTOS DE JUSTO VALOR	0,00 €
78	OUTROS RENDIMENTOS E GANHOS	315 621,54 €
781	RENDIMENTOS SUPLEMENTARES	42 150,20 €
782	DESCONTOS PRONTO PAGAMENTO OBTIDOS	34,24 €
787	RENDIMENTOS E GANHOS EM INV. FINANCEIROS	2 116,28 €
788	OUTROS RENDIMENTOS E GANHOS	271 320,82 €
7881	CORREÇÕES DE PERÍODOS ANTERIORES	47 204,94 €
7883	IMPUTAÇÃO DE SUBSÍDIOS DE INVESTIMENTO	72 613,78 €
7882-7884/7887	RENDIMENTOS E GANHOS EM ATIVOS	100 000,00 €
7888	OUTROS NÃO ESPECIFICADOS	51 502,10 €
79	JUROS, DIVIDENDOS E OUTROS RENDIMENTOS SIMILARES VARIAÇÃO DA PRODUÇÃO	3,14 € 0,00 €
	SUBTOTAL (1)	5 427 340,84 €

RESULTADO ANTES DEPRECIACÃO, GASTOS FINANCIAMENTO E IMPOSTOS	83 167,82 €
RESULTADO OPERACIONAL (ANTES FINANCIAMENTOS E IMPOSTO	-121 868,37 €
RESULTADOS ANTES DE IMPOSTOS	-237 065,23 €
RESULTADOS LIQUIDOS	-237 065,23 €

61	CUSTO MERC. VENDIDAS E MAT. CONSUMIDAS	652 145,44 €
6121	GÉNEROS ALIMENTARES	315 186,71 €
61-619	OUTROS	336 958,73 €
63	FORNECIMENTOS E SERVIÇOS EXTERNOS	892 081,17 €
621	SUBCONTRATOS	0,00 €
622	SERVIÇOS ESPECIALIZADOS	486 974,50 €
6221	TRABALHOS ESPECIALIZADOS	146 517,68 €
6222	PUBLICIDADE E PROPAGANDA	212 78 €
6223	VIGILANCIA E SEGURANCA	66 333,92 €
6224	HONORÁRIOS	214 255,57 €
6225	COMISSÕES	0,00 €
6226	CONSERVAÇÃO E REPARAÇÃO	59 634,63 €
6227	SERVIÇOS BANCARIOS	0,00 €
623	MATERIAS	31 846,59 €
6231	FERRAMENTAS E UTENSILIOS DE DESGASTE RÁPIDO	11 338,73 €
6232	LIVROS E DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA	0,00 €
6233	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	13 839,41 €
6234	ARTIGOS PARA OFERTA	13,00 €
6235/6238	OUTROS	8 655,45 €
624	ENERGIA E FLUIDOS	131 020,37 €
6241	ELETRICIDADE	71 295,37 €
6242	COMBUSTÍVEIS	13 991,3 €
6243	ÁGUA	20 623,5 €
6244	OUTROS	24 318,30 €
625	DESLOCACÕES, ESTADAS E TRANSPORTES	125,51 €
6251	DESLOCACÕES E ESTADAS	125,51 €
6252	TRANSPORTES DE PESSOAL	0,00 €
6253	TRANSPORTES DE MERCADORIAS	0,00 €
6258	OUTROS	0,00 €
626	SERVIÇOS DIVERSOS	239 118,80 €
6261	RENDAS E ALUGUÉRES	83 102,76 €
6262	COMUNICAÇÃO	19 752,26 €
6263	SEGUROS	46 132,68 €
6264	ROYALTIES	0,00 €
6265	CONTENCIOSO E NOTARIADO	78,00 €
6266	DESPESAS DE REPRESENTAÇÃO	0,00 €
6267	LIMPEZA, HIGIENE E CONFORTO	73 373,29 €
6268	OUTROS SERVIÇOS	16 674,81 €
63	GASTOS C/ PESSOAL	1 739 944,89 €
6321	REMUNERAÇÕES CERTAS	2 776 229,54 €
	REMUNERAÇÕES CERTAS 22,30%	2 776 229,54 €
	REMUNERAÇÕES CERTAS 16,4%	0,00 €
	ISENTAS ENCARGOS PATRONAIS	0,00 €
	OUTRAS JESTÁGIOS PROFISSIONAIS	0,00 €
6322	REMUNERAÇÕES ADICIONAIS	272 600,39 €
	REMUNERAÇÕES ADICIONAIS 22,30%	222 123,91 €
	REMUNERAÇÕES ADICIONAIS 16,4%	0,00 €
	ISENTAS ENCARGOS PATRONAIS	1 485,28 €
634	INDEMNIZAÇÕES	13 135,89 €
635	ENCARGOS SOBRE REMUNERAÇÕES	688 905,48 €
	ENCARGOS SOBRE REMUNERAÇÕES 22,30%	668 632,82 €
	ENCARGOS SOBRE REMUNERAÇÕES 16,4%	0,00 €
	FCI/FGCI	276,66 €
636	SEGUROS	41 068,27 €
637	GASTOS DE AÇÃO SOCIAL	0,00 €
638	OUTROS GASTOS COM O PESSOAL	17 051,98 €
64	GASTOS DE DEPRECIACÃO E AMORTIZACÃO	705 046,19 €
641	PROPRIEDADES DE INVESTIMENTO	0,00 €
642	ATIVOS FIXOS TANGÍVEIS	205 036,19 €
643	ATIVOS INTANGÍVEIS	0,00 €
65	PERDAS POR IMPARIDADE	10 243,00 €
66	PERDAS POR REDUÇÃO DE JUSTO VALOR	0,00 €
67	PROVISÕES DO PERÍODO	0,00 €
68	OUTROS GASTOS E PERDAS	49 755,26 €
681	IMPOSTOS	4 392,52 €
682/687	OUTROS GASTOS E PERDAS EM ATIVOS	2 402,20 €
686	OUTROS GASTOS E PERDAS	42 960,54 €
6881	CORREÇÕES DE PERÍODOS ANTERIORES	13 479,72 €
6882	DONATIVOS	2 548,68 €
6883	QUITIZACÕES	0,00 €
6884/6888	OUTROS GASTOS E PERDAS	26 912,14 €
689	CUSTOS C/ APOIOS FIN. CONCEDIDOS A ASS. OU UTENTES	0,00 €
69	GASTOS E PERDAS DE FINANCIAMENTO	115 200,00 €
	SUBTOTAL (2)	5 664 406,07 €

RESULTADOS (1)-(2)+(3) (1)

RESULTADOS (1)

DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS POR NATUREZAS

RENDIMENTOS E GASTOS	NOTAS	ORÇAMENTO PREVISIONADO	ORÇAMENTO AJUSTADO	ORÇAMENTO PREVISIONADO	EXECUTADO
		31.12.2022	31.12.2021	31.12.2021	30.06.2021
Vendas e serviços prestados		1.167.433,74	1.024.302,82	1.579.542,37	512.151,41
Subsídios à exploração		3.944.282,42	3.421.689,96	3.382.813,34	1.710.844,98
Ganhos/perdas imputados de subsidiárias, associadas e empreendimentos conjuntos				3.688,26	
Custos das mercadorias vendidas e das matérias consumidas		-652.145,45	-605.991,48	-556.507,24	-302.995,74
Fornecimentos e serviços externos		-892.081,27	-898.153,12	-1.250.230,02	-449.076,56
Gastos com o pessoal		-1.739.944,89	-3.188.080,94	-3.018.742,54	1.594.040,47
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)		-10.243,03	-10.243,01	-50.259,58	-5.121,52
Outros rendimentos		315.621,56	197.284,69	213.445,67	98.162,65
Outros gastos		-49.755,26	-59.515,13	-17.773,40	-34.637,50
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamentos e impostos		83.167,82	-118.706,23	285.976,86	-64.712,75
Gastos/reversões de depreciação e de amortização		-205.036,19	-164.747,92	229.914,09	82.373,96
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)		-121.868,37	-283.454,15	56.062,77	-147.086,71
Juros e rendimentos similares obtidos		3,14	3,14	1,52	1,52
Juros e gastos similares suportados		-115.200,00	-65.938,90	-42.067,90	-32.969,45
Resultado antes de impostos		-237.065,23	-349.389,91	13.996,39	-180.054,59
Imposto sobre o rendimento do período					
Resultado líquido do período		-237.065,23	-349.389,91	13.996,39	-180.054,59

DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS POR NATUREZAS

RENDIMENTOS E GASTOS	NOTAS	ORÇAMENTO PREVISIONADO
		31.12.2022
Vendas e serviços prestados		1.167.433,74
Subsídios à exploração		3.944.282,42
Ganhos/perdas imputados de subsidiárias, associadas e empreendimentos conjuntos		
Custos das mercadorias vendidas e das matérias consumidas		-652.145,85
Fornecimentos e serviços externos		-892.081,27
Gastos com o pessoal		-3.739.944,89
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)		-10.243,03
Outros rendimentos		315.621,56
Outros gastos		-49.755,26
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamentos e impostos		83.167,82
Gastos/reversões de depreciação e de amortização		-205.036,19
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)		-121.868,37
Juros e rendimentos similares obtidos		3,14
Juros e gastos similares suportados		-115.200,00
Resultado antes de impostos		-237.065,23
Imposto sobre o rendimento do período		
Resultado líquido do período		-237.065,23

RENDIMENTOS/EXTRAORDINÁRIOS DE SUPORTE EM ESPECIAL AO INVESTIMENTO

Venda “Casa dos Alpendres”, valor mínimo de 160.000,00€ sendo que desse valor, ¼ para a ACASO.

Apoio ou subsídio do Município no valor de 150 mil euros tendo em conta todos os projetos de investimento que absorvem apoios comunitários e também geram empregos.

TEMPO INADIÁVEL, LDA

(empresa detida a 100 % pela Instituição) que assumirá a gestão integral de alguns serviços internos nomeadamente:

- ✓ Gestão de todos os Recibos Verdes de todas as valências;
 - ✓ Cabeleireiro a partir de Junho 2022;
 - ✓ Lavandaria a partir de Setembro 2022;
 - ✓ Costura a partir de Setembro 2022
 - ✓ Cozinha a partir de junho 2022;
 - ✓ Gestão e aluguer de espaços da ACASO (ginásio, piscina terapêutica)
 - ✓ Compra e aluguer das Lojas no Oihanense para implementação/operacionalidade da USO C
- com recurso a crédito de 230 mil euros.

Rendas de 1.000 euros que seriam suportadas pela ARS e Segurança Social (50% cada no âmbito da portaria de suporte da operacionalidade da USO.

Apresentamos de seguida a Demonstração de resultados prevista para 2022.

AUMENTO DE CAPACIDADE DO SAD- (com transferência de instalações)

Acréscimo de prestação de serviços: (10 utentes com uma média de receita na ordem dos 400 euros/mês) = 48.000

- Custos estimados: (Operacional + pessoal) = 26 740 euros

Investimento em equipamento movel no valor de 13.355,50

Criação neste espaço, do Centro Prescritor de Produtos de Apoio.

Candidatura ao Plano de Recuperação e Resiliência – construção de Creche na Zona Alta -

Custo estimado 1.350.000 euros sendo que a % de apoio ascenderá os 80%

ÁREA PARTILHADA

Cozinha principal da Instituição no Brejo: substituição equipamento 10.000,00€

Implementação de Medidas de Auto Proteção para o complexo social da Quinta do Brejo no valor de: 100.000,00€ de capitais próprios dado que a Instituição apresentará ainda em 2020 candidatura a programa PARES 3.0 para apoio na implementação das Medidas de autoproteção no valor de 350.000,00€ (o PARES 3.0 para apoio a fundo perdido de 80%).

Investimento no serviço de Lavandaria com a substituição de Máquina no valor de: 15.000,00€

DRH- Formação valor 10.000,00€

Atribuição de prémio de assiduidade e incentivo ao recrutamento de colaboradores



ERPI

Normal atividade desta resposta social sendo que se prevê investimentos em benfeitorias no valor de 30.000 euros pois há a necessidade de impermeabilizar a cobertura do telhado.

LR E CACI

Normal atividade desta resposta social sendo que se prevê investimentos em benfeitorias no valor de 10.000 euros.

UMDRO (9 meses em pleno e os restantes apenas com 45% capacidade)

Apesar de ter o problema de recrutamento de Enfermeiros, em termos operacionais prevemos a substituição de algumas camas e equipamento diverso no valor de 10.000,00€

CEDI PORTA MÁGICA

Normal atividade desta resposta social sendo que se prevê a pintura do espaço/edifício 5.000 euros e a introdução de toldo no 1º piso no recreio da Creche no valor de 1000 euros.

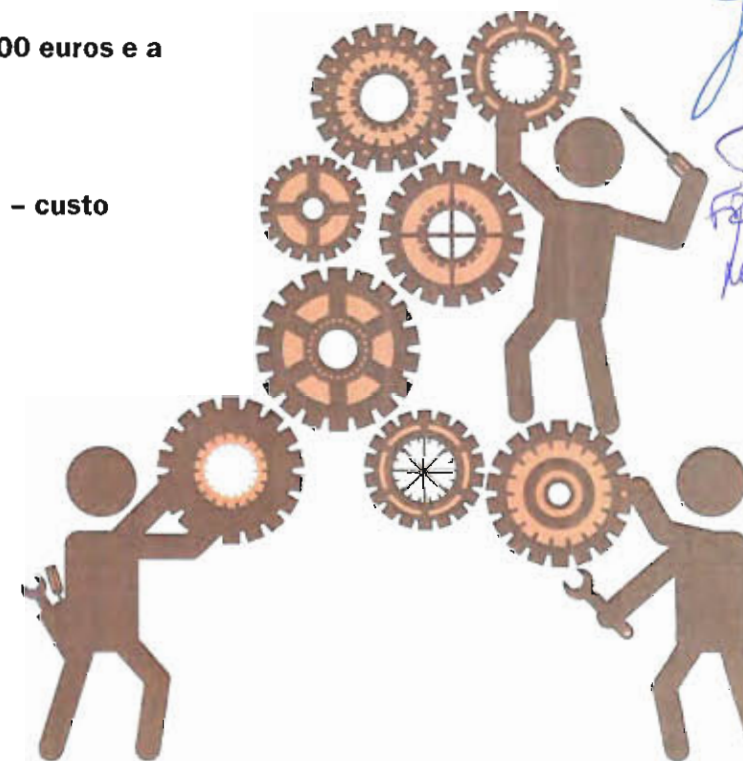
CENTROS COMUNITÁRIOS

Troca das Instalações da lavandaria social e do espaço de distribuição alimentar no AL-Hain - custo estimado de 3500 euros

Aquisição de equipamento diverso no valor de: 2500 euros

CENTRO DE DIA

Aquisição de viatura ligeira de passageiros de 9 lugares - 20.000 euros



ORÇAMENTO 2022

-Opções e pressupostos -



Durante o ano de 2020 a Instituição tem tentado gerir a pandemia que muito tem afetado as suas atividades, quer seja do ponto de vista operacional quer seja financeiro. Não obstante este aspeto muito relevante, há interesse e oportunidade de manter em aberto projetos para 2022 que não se conseguiram concretizar no ano passado. Assim de seguida apresenta-se os pressupostos para o Orçamento 2022:

UNIDADE CUIDADOS CONTINUADOS INTEGRADOS DE SAÚDE MENTAL – UNIDADE RESIDENCIAL DE APOIO MODERADO DE OLHÃO

(pressupõe a construção, pelo que devemos apenas considerar operacionalmente para Novembro 2022)

Prestação serviços anual: 222.095,00

Investimento: 1.037.282,00

Candidatura CRESC Algarve 2020 : (1033 961) valor do subsídio: 630 377,00

UNIDADE DE CUIDADOS CONTINUADOS DE CONVALESCENÇA DE OLHÃO

(estava previsto abrir em 2020 no entanto por motivos alheios à Instituição teve de ser adiada para 2022, sendo que se pressupõe abrir no 2º semestre de 2022.

Prestação serviços 763.848,00 no pressuposto de serem 20 utentes (embora a capacidade total seja de 25).

Custos estimados para 20 utentes: 631.000,00

Investimento em equipamento no valor de 150.000,00

PLANO DE MEIOS (RECURSOS FÍSICOS)

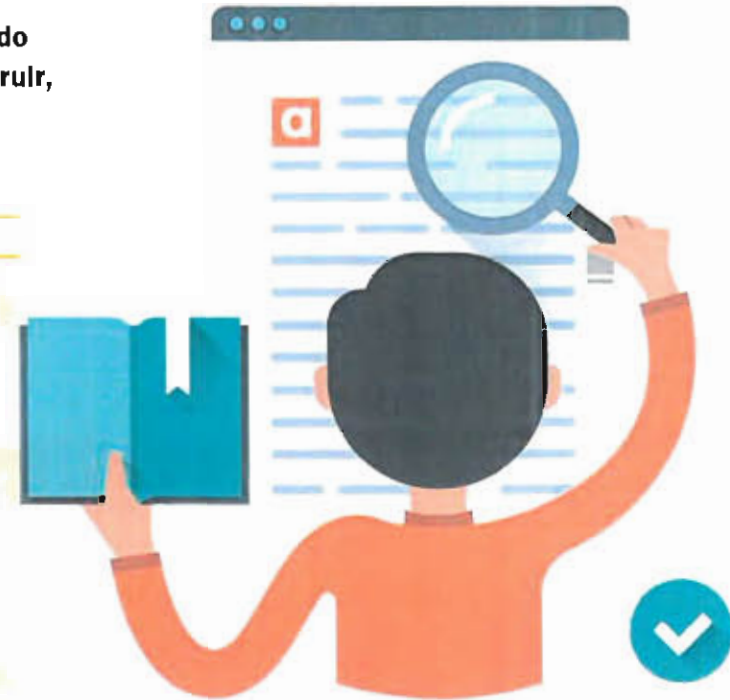
Estes são os espaços físicos que suportam as atividades da ACASO. Apresentamos também aquelas que estão previstas iniciar em 2022:

ATIVIDADES	PROGRAMA	LOCAL	PROPRIEDADE
Unidade Socio-ocupacional e Equipa Cuidados Continuados de Saúde Mental	RNCCISM	Urbanização Sporting Clube Olhanense em Olhão	Aluguer com opção de compra
Unidade Residencial de Apoio Moderado	RNCCISM	Centro Social Quinta do Brejo	Construção de raiz
Unidade de Cuidados Continuados de Convalescença	RNCCI	entro de Saúde de Olhão	Cedência instalações
Serviço de Apoio Domiciliário – transferência de instalações	Acordo Cooperação	Rua Matilde Rosa Araujo nº 18 r/c	Aluguer partilhado
Centro Comunitario Al-hain – distribuição alimentar	Acordo Cooperação	Travessa do Matadouro nº1 A r/c	ACASO
Centro Comunitário Al-Hain – Lavandaria Social	Acordo Cooperação	Travessa do Matadouro nº1 A r/c	ACASO
Centro Comunitário Al-Hain – Loja Social + Espaço Família	Acordo de Cooperação	Rua Manuel Lopes Almeida, nº11 r/c	Aluguer
Centro Comunitário Acampamento Azul	Acordo de Cooperação	Charneca de Pechão	ACASO
Centro Social Dr.Ayres Mendonça (CD+CLDS4G+SAAS)	Acordo de Cooperação	Rua das Lavadeiras, nº 26	ACASO/Cedência instalações/ Aluguer
Centro Social Quinta do Brejo (UMDRO+LR I + LR II+CACI)	RNCCI/ Acordo de Cooperação	Encosta do Brejo - Brancanes	ACASO
CEDI – PORTAMAGICA (Creche + Pré-Escolar)	Acordo de Cooperação	Urbanização Zona Alta	ACASO

PLANO DE MEIOS (RECURSOS HUMANOS)

Necessário realçar que algumas categorias, os profissionais estão a meio tempo e que os números envolvidos poderão oscilar ligeiramente dependo do dia-a-dia das valências e serviços e dos apoios que a Instituição possa usufruir, nomeadamente de eventuais parcerias com o IEFP.

TIPO DE VÍNCULO	Nº PESSOAS
Contrato de Trabalho	208
Prestação de serviços	45
Estágio Profissional	3
Voluntários	1
TOTAL	257 + 68 (novas atividades)



Em anexo a este documento mas fazendo parte integrante do mesmo estão **as matrizes de recursos humanos autorizados** para a constituição das equipas das várias respostas sociais e serviços.

Para o ano de 2021 estão previstas o início de atividade de projetos/novas atividades sociais e de saúde que estão sinalizadas no quadro seguinte:

DIREÇÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA (DAF)

Secção Expediente e Secretariado; Secção de Faturação e Compras; Secção de Contabilidade e Tesouraria; Secção de Associados, Secção de Serviços e Infraestruturas (Inclui a cozinha e limpeza), Secção de Lavandaria e Rouparia; Serviço de transportes, Serviços de Apoio e Reparações.



DIREÇÃO RECURSOS HUMANOS (DRH)

Direção que agrega os serviços de Recrutamento e Seleção de Pessoal, Gestão de Assiduidade,

Desenvolvimento e Formação de Pessoal.



PLANO DE MEIOS FÍSICOS E HUMANOS

Com o objetivo de considerar todos os intervenientes na atividade da instituição, são apresentados no mapa na página seguinte, todas as funções independentemente do vínculo contratual com a Instituição.

Assim sendo mencionamos todos os funcionários com um contrato a termo, todos os prestadores de serviços, bem como os voluntários que colaboram com a ACASO e os colaboradores resultantes de acordos com o IEFP ou outras entidades semelhantes.

ÁREA PARTILHADA



Handwritten signature and initials in blue ink.



UNIDADE DE CUIDADOS CONTINUADOS DE MÉDIA DURAÇÃO E REABILITAÇÃO (UMDRO)

É uma unidade de saúde que faz parte integrante da Rede Nacional de Cuidados Continuados Integrados cuja gestão pertence à nossa instituição.

Fundamentalmente as unidades de reabilitação como esta, visam um conjunto de intervenções de saúde e de apoio social, baseada na avaliação de uma equipa multidisciplinar com o objetivo da recuperação da autonomia da pessoa em situação de dependência, independentemente da sua idade, promovendo a sua reabilitação, readaptação e reinserção familiar e social, sendo que a duração de internamento deverá ser até 90 dias, a contar desde a data de admissão. No final de 2018 prevê-se que a única vaga privada seja incorporada nas vagas da RNCCI.

A **Unidade Sócio Ocupacional de Saúde Mental** tem como destinatários, pessoas com moderado e reduzido grau de incapacidade psicossocial, estabilizados clinicamente com disfuncionalidades na área relacional, ocupacional e de integração social e tem como objetivo a promoção da autonomia, a estabilidade emocional e participação social, com vista à integração social, familiar e profissional

A **Equipa de Apoio Domiciliário Saúde Mental** é um serviço que visa intervir junto de pessoas com experiência em doença mental que necessitem de cuidados individualizados e personalizados no domicílio.

Nesta área de intervenção o ano de 2021 prevê a consolidação da USO e da EADSM que iniciaram atividade ainda em 2020 de forma gradual, e a construção durante o ano de 2021 da Residencial de Apoio Moderado no Centro Social Quinta do Brejo todas estas valências são parte integrante da Rede Nacional de Cuidados Continuados. Está igualmente prevista a reabertura do antigo internamento do edifício do centro de saúde de Olhão com uma Unidade Cuidados Continuados de Convalescença com a capacidade prevista de 25 utentes.



	Capacidade implementada (n° utentes)	Número Médio de Utentes prevista
UCCI MÉDIA DURAÇÃO DE OLHÃO - UMDRO	37	37
UCCI CONVALESCENÇA DE OLHÃO (A CRIAR)	25	25
UCCI SM UNIDADE SOCIO-OCUPACIONAL (SAUDE MENTAL) - USO	20	20
UCCI SM EQUIPA DE APOIO DOMICILIARIO (SAUDE MENTAL) - EADSM	8 visitas dia	8 visitas dia
UCCI SM RESIDENCIA DE APOIO MODERADO (SAÚDE MENTAL) - RAMO (A CRIAR)	16	16

ÁREA DA SAÚDE



Handwritten notes in blue ink, including a signature and the word 'Luz'.



SERVIÇO DE APOIO DOMICILIÁRIO



A intervenção na Área Sénior é provavelmente a atividade da instituição que constitui a ação social mais visível e mais conhecida da comunidade em geral. Na prática esta atividade divide-se entre o **CENTRO de DIA** localizado na Rua das Lavadeiras e o **SERVIÇO DE APOIO DOMICILIÁRIO** (que em 2022 pretendemos expandir) e a **ESTRUTURA RESIDENCIAL PARA PESSOAS IDOSAS (ERPI)** localizado no Centro Social Quinta do Brejo em Brancanes, freguesia de Quelfes.

O **Centro de Dia** funciona durante o período diurno e presta um conjunto de serviços que contribuem para a manutenção das pessoas idosas no seu meio social e familiar. Pretendemos em 2022 dinamizar uma atualização neste serviço que denominamos projeto “Centro de Dia 2.0”. A ideia principal é angariar utentes e promover atividades atrativas e sincronizadas com as necessidades da população alvo.

Acresce ainda o **Serviço de Apoio Domiciliário** que atualmente está sediado no edifício do centro de dia, mas que se pretende deslocalizar para outras instalações na freguesia de Quelfes a fim de poder aumentar a sua capacidade. Nesta matéria está previsto um investimento em equipamento e Recursos Humanos a fim de poder melhorar o serviço prestado e aumentar a sua sustentabilidade.

A **ERPI** é uma resposta social que funciona em regime residencial para pessoas com mais de 65 anos sendo que atualmente tem mais de 75% dos seus utentes muito dependentes.



Handwritten signature and initials in blue ink.

	Capacidade implementada (nº utentes)	Número Médio de Utentes prevista
CENTRO DE DIA (CD)	120	33
SERVIÇO DE APOIO DOMICILIÁRIO (SAD)	40 (+20 A CRIAR)	60
ESTRUTURA RESIDENCIAL PARA PESSOAS IDOSAS (ERPI)	34	34

ÁREA SÉNIOR



Handwritten notes in blue ink:
D. S.
FR
Luz



CONTRATO LOCAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL 4ª GERAÇÃO (CLDS 4G)

Equipa que desempenhará ações e estratégias dirigidas, prioritariamente, aos agregados familiares de baixos rendimentos com crianças, com o propósito de os apoiar:

Em processos de qualificação familiar, designadamente os que propiciam a informação sobre os seus direitos de cidadania, o desenvolvimento de competências dos respetivos elementos e de aconselhamento em situações de crise;

Na mediação dos conflitos familiares, em articulação com as equipas que intervêm com as famílias e/ou as suas crianças, promovendo a proteção e promoção dos direitos das crianças e jovens;

Ações de mobilização das crianças e jovens, em especial, as que pertencem a agregados de baixos rendimentos, promovendo estilos de vida saudáveis e a integração na comunidade, nomeadamente através da participação desta em ações nos domínios da saúde, desporto, da cultura e da educação para uma cidadania plena e ativa.

	Capacidade Implementada	Número Médio de Utentes prevista
	(nº utentes)	
CENTRO COMUNITÁRIO AL-HAIN	100	100
CENTRO COMUNITÁRIO ACAMPAMENTO AZUL	70	70
CONTRATO LOCAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL 4ª GERAÇÃO	Plano de Intervenção específico para a tipologia de no combate contra a pobreza infantil e capacitação parental	
ESPAÇO MULTI-SOCIAL (CENTRO PRESCRITOR PRODUTOS APOIO E SAD)	10	10

[Handwritten signature and initials in blue ink on the right margin]



O **CENTRO COMUNITÁRIO "AL-HAIN"**, pretende contribuir para a criação de condições que favoreçam o desenvolvimento e o bem-estar global dos indivíduos, famílias, grupos e comunidade em geral. Está disperso pela zona antiga de Olhão, onde presta serviços de: Apoio social, banco de roupa, refeitório social, habitação de emergência, lavandaria social e atividades para a população sénior da área geográfica de intervenção.

O **CENTRO COMUNITÁRIO "ACAMPAMENTO AZUL"** pretende contribuir para a criação de condições que favoreçam o desenvolvimento e o bem-estar global dos indivíduos, famílias, grupos e comunidade. Situado na freguesia de Pechão, na caracterização que foi efectuada constatou-se que a população alvo apoiada, é maioritariamente de etnia cigana.



IMPORTA REFERIR QUE NOS CENTROS COMUNITÁRIOS ENQUADRAM-SE OUTRAS ATIVIDADES COMO:

FEAC Fundo Europeu Alimentar a Carentes - 160 famílias

BACF - Banco Alimentar - 70 famílias;

S.O.S. "Miminhos" - 50 crianças;

Programa de emergência Social - Cantina Social que distribui diariamente 10 refeições



ÁREA APOIO à FAMÍLIA E À COMUNIDADE



Handwritten signature in blue ink.



Integrado no **Centro Social Quinta do Brejo, o CENTRO DE ATIVIDADES para a Capacitação e Inclusão (ex CAO)** é uma estrutura social destinada a desenvolver atividades para jovens e adultos com deficiência grave a profunda, cujo objetivo é o de promover a valorização pessoal e a integração social de pessoas com deficiência, de forma a permitir-lhes o desenvolvimento possível das suas capacidades.

O CACI na realidade é constituído por duas unidades com uma tem capacidade total para receber 60 pessoas portadoras de deficiência motora e/ou mental, com idade igual ou superior a 16 anos.

Para que estas áreas de intervenção possam ter resultados positivos são imprescindíveis a presença e o trabalho conjunto com as famílias, bem como uma grande capacidade de entrega e doação por parte das equipas que servem esta população tão especial!

O **LAR RESIDENCIAL "LUÍS PACHECO FIGUEIRAS" I e II** é uma resposta social que consiste no acolhimento residencial de pessoas portadoras de deficiência mental e/ou motora, a partir dos 16 anos, e que se encontram impossibilitadas de estar no seu seio familiar.

Contando com um quadro de pessoal específico, o Lar Residencial tem capacidade para acolher 44 utentes.

Não pretendendo substituir laços e afetos familiares, a equipa do Lar Residencial é consciente da sua importância na vida dos nossos utentes, assumindo um papel determinante na prestação de cuidados, garantia da qualidade de vida dos mesmos, estimulação à sua autonomia e equilíbrio emocional



LAR RESIDENCIAL I
 LAR RESIDENCIAL II
 CENTRO ATIVIDADES OCUPACIONAIS I
 CENTRO ATIVIDADES OCUPACIONAIS II

Capacidade implementada
 (nº utentes)

Número Médio de Utentes prevista

22	22
22	22
30	30
30	30

Alteração legislativa: o CAO transforma-se em CACI

O direito de todas as pessoas com deficiência a viverem em comunidade e em igualdade de oportunidades é reconhecido pela Convenção sobre os Direitos das Pessoas com deficiência da Organização das Nações Unidas.



Neste âmbito, para o desenvolvimento das políticas para a área da deficiência, verifica-se como prioridade a valorização pessoal e a inclusão social e profissional das pessoas com deficiência contribuindo para o exercício da sua cidadania e reconhecimento e promoção dos seus direitos fundamentais. Nesta perspetiva, foi revista a legislação e quadro normativo existente, pela regulamentação da Portaria nº 70/2021 de 26 de março, que sucede e substitui o Centro de Atividades Ocupacionais (CAO) e cria o **Centro de Atividades e Capacitação para a Inclusão (CACI)**. O CACI “enquanto resposta social de base comunitária, com uma regulamentação centrada em novos desafios, como a promoção da autonomia, da vida independente, da qualidade de vida, da valorização pessoal, profissional e da inclusão social, em concretização dos princípios e valores preconizados nos instrumentos legais nacionais e internacionais que enquadram os direitos das pessoas com deficiência”, encara “a ocupação como um processo e instrumento de capacitação, formação e de desenvolvimento de competências da pessoa com deficiência e incapacidade com vista à sua autonomia, numa ótica de inclusão social”.

ÁREA DE APOIO À DEFICIÊNCIA



J. J. J.
R.
M. J. J.



O CEDI - CENTRO DE EDUCAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INFANTIL "PORTA MÁGICA" é um centro de infância, que integra duas respostas sociais, creche e jardim-de-infância/pré-escolar. Vocacionado para o desenvolvimento da criança através da promoção de atividades educativas e de apoio à família, o CEDI "Porta Mágica" tem como objetivos primordiais a estreita colaboração com as famílias e o equilibrado desenvolvimento da criança, tendo em vista a sua plena inserção na sociedade como um ser autónomo, livre e solidário.

	Capacidade implementada (nº utentes)	Número Médio de Utentes prevista
CRESCHE	46	46
PRÉ-ESCOLAR	50	50
TOTAL	96	96

Acordo de cooperação com a Segurança Social para 50 crianças em Pré-escolar e 36 em Creche sendo que as restantes vagas de creche serão extra-acordo.



porta mágica

CENTRO DE EDUCAÇÃO E
DESENVOLVIMENTO INFANTIL

ÁREA DA INFÂNCIA E JUVENTUDE



porta mágica

CENTRO DE EDUCAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INFANTIL



Na área Cultural que se pretende reforçar, é objetivo da Instituição promover mais projetos que possam envolver diversas candidaturas a programas de intercâmbio europeu voltados para a vertente cultural e deste modo promover e estabelecer esta área de intervenção como um centro de custo formal, com equipa própria e financiamento diversificado. Nesta ótica está previsto a revisão de Recursos Humanos de forma a poder ter um técnico nesta área e os restantes elementos da equipa que possam dar corpo aos projetos assumidos. Claro que nesta vertente teremos de ser prudentes na assunção de custos e por isso é fortemente incentivada a realização de candidaturas para apoio financeiro.

Candidaturas possíveis:

- Candidatura a projetos culturais
- Voluntariado europeu
- Erasmus +
- DiVaM
- New European Barahus



ÁREA CULTURAL

Esta área de intervenção que não tem resposta social ou serviço exclusivamente ligado. A atividade cultural da instituição promove-se com atividades transversais de todas as respostas sociais ou serviços, programas e projetos junto da comunidade promovendo visitas culturais realizadas para os sócios e utentes, bem como a participação em parceria com outras entidades em projetos/ações de carácter cultural.

Em 2020 iniciou-se o projeto na área cultural com atividades que promovem a interação com a comunidade suportada em dinâmicas com as escolas e outras coletividades com o envolvimento ativo dos recursos humanos da instituição. Todas estas atividades terão uma temática que poderá culminar em exposições ou outros trabalhos e implicar parcerias institucionais para as suportar.



**Órgãos
sociais**

**Área da
Cultural**

**Área da
infância**

**Serviços
integrados
de gestão e
apoio**



**Área de
Apoio
deficiência**

**Área da
Saúde**

**Área
Sênior**

**Área de apoio
à comunidade**

AS NOSSAS ÁREAS DE INTERVENÇÃO

Passaremos a apresentar as várias atividades da Instituição como pedras redondas e pesadas que evidenciam uma robustez necessária para os nossos utentes, mas simultaneamente uma dificuldade de adaptação e mudança. Usando esta analogia, na Instituição, todas as atividades/serviços condicionam ou impulsionam as atividades de toda a Instituição e por isso a dinâmica de cada serviço tem implicações nas restantes. Não é possível dissociar a análise integrada dos serviços dado que a partilha de recursos, humanos e físicos é uma constante. Assim sendo, apresentamos as seguintes atividades da Instituição:

Análise PESTEL

Para analisar a atividade das várias valências e serviços da Instituição, todas as equipas tiveram oportunidade de utilizar a metodologia PESTEL que é um instrumento que permite avaliar mudanças políticas, económicas, socioculturais, tecnológicas, ecológicas e legais no contexto institucional. Considerando o contexto da pandemia que o mundo atravessa considerou-se ser prudente esta análise. A análise PEST(EL) identifica o impacto que o ambiente externo pode ter na Instituição, ou serviços disponibilizados, avalia o ambiente em que se insere a Instituição em diversos fatores, todos com forte intervenção da atividade da Instituição. Assim apresentamos de seguida a análise global da ACASO

P Fatores Políticos	Eleições autárquicas e presidenciais	Eleições para os Órgãos Sociais	Alterações das políticas governamentais
E Fatores Económicos	Crise na Economia em geral aumento salário mínimo nacional/tabela	Pedidos de redução de mensalidades e planos pagamento	Potencial revisão em baixa acordos do CAO e CD. Vagas por ocupar
S Fatores Sociais	Preocupação das famílias, desemprego e crise de trabalhos	Isolamento social, aumento de depressões e diminuição capacidades cognitivas e das demências	Dificuldades dos colaboradores que também vão afetar os serviços e maior pressão sobre os mesmos
T Fatores Tecnológicos	Manutenção sistema informático é crucial (office 365, Iportaldoc, MySenior, Sios LIFE, Chiddiary)	Apostar no site institucional, redes sociais da ACASO para divulgar atividades e obter apoios – dinamizar a loja on-line	Novo sistema de "pica-ponto" importante para modernizar a pesada gestão de assiduidade
E Fatores Ecológicos	Obrigatoriedade de reduzir descartáveis (alimentação e distribuição)	Reforçar a energia renovável ou diminuição da pegada ecológica	Maior uso de EPI's e limpeza e desinfecção mais frequentes
L Fatores Legais	Normas e Orientações da DGS que afetam a atividade das várias valências	Adaptação dos procedimentos ao RGPD	Nova legislação SAD

QUADRIÊNIO 2021-2024

ASSEMBLEIA GERAL

Presidente **José Alberto Florêncio Barros**

1º Secretário **Benedlta Custódio**

2º Secretário **Marla Filomena Calão**

DIREÇÃO

Presidente **António Francisco Ventura Plna**

Vice-presidente **Silvério Rosado de Andrade**

Secretário **João Pedro de Oliveira Barras Calão**

Tesoureiro **Flora Marla da Palma Rulvo do Vale**

Vogal **Susana da Encarnação Baptista**

CONSELHO FISCAL

Presidente **Miguel Januário Covas Dimas**

Vogal **João Luís Relvas Henrique Charrão**

Vogal **Nelson Luls Sarinho Chagas Farlnha**



Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin.

A instituição tem um código de conduta e ética que enquadra os princípios fundamentais de conduta da organização e regula a atividade transversal a toda a instituição com um regulamento interno geral para além do regulamento específico de cada resposta social ou serviço.

POLÍTICA DA QUALIDADE

Queremos ser melhores, de forma a garantir a satisfação dos nossos utentes, assegurando o cumprimento dos requisitos legais, normativos e regulamentares, apostando numa equipa motivada com competências adequadas, capaz de otimizar processos e gerir os recursos disponíveis com eficiência e eficácia, potenciando o fortalecimento de parcerias e a melhoria contínua da eficácia.

POLÍTICA DE RECRUTAMENTO

Está definido um procedimento específico para o recrutamento e seleção de candidatos sendo que o mesmo é definido em relação direta com a Visão, Missão e Valores, no sentido de garantir a existência de um conjunto de instrumentos que contribuam diretamente para a melhoria dos processos e nos permita alcançar os objetivos do Sistema de Gestão da Qualidade, assegurando o envolvimento dos todos os colaboradores.



MISSÃO

A Associação Cultural e de Apoio Social de Olhão, procura, de forma permanente e em articulação com os parceiros sociais, contribuir para a valorização e desenvolvimento da sociedade, em geral, no concelho de Olhão, através de actividades sócio-culturais, que promovam o bem-estar dos seus utentes de forma contínua, sempre com o objetivo de prestar serviços de elevada qualidade e profissionalismo.

VISÃO

Ser a instituição de referência no sector da cultura, saúde e apoio social do concelho de Olhão, com prestígio regional, reconhecida pela sua forte ligação à comunidade e excelência na sua capacidade de intervenção.

VALORES

RESPONSABILIDADE

Para com os Clientes é o nosso dever central

PROFISSIONALISMO

Assegurar um desempenho profissional e competente

COMPROMISSO

Caminhar em direção à excelência

SOLIDARIEDADE

Sempre presente nas nossas intervenções

HUMANISMO

As pessoas sempre primeiro

CONFIDENCIALIDADE

A confidencialidade vale por si própria. O sigilo é parte essencial da ética profissional

INTEGRIDADE

A coerência da ação que desenvolvemos, na forma como os outros a vêem

MODERNIZAÇÃO/INOVAÇÃO

Orientação que conduz à autonomia, à independência e à liberdade criativa e responsável.

PROACTIVIDADE

Ser fonte de resolução de problemas em vez de obstáculo

TRABALHO EM EQUIPA/COOPERAÇÃO

Forma de estar que não abdicaremos



NOTA DA DIREÇÃO

É sempre agradável ter boas notícias para divulgar mas temos igualmente que estar preparados para divulgar às más, mesmo que as disfarçemos apenas de menos boas. Recordemos que o ano de 2020 terminou com um resultado negativo de 227 mil euros. Tínhamos por força da pandemia regredido 10 anos!

Aguentámos na esperança de a situação melhorar mas as consequências negativas da pandemia, no que concerne à diminuição das receitas e ao aumento das despesas, continuou e confrontamo-nos, à data da elaboração deste texto, com um deficit anual que rondará os -237 mil euros. Situação muito difícil que põe em causa a elaboração dum plano de atividades expansionista, como desejámos. É bem verdade que muito provavelmente poderemos vir a encaixar por força da transação de imóveis cerca de 130 mil.

Neste quadro, o plano de atividades foi elaborado de forma a que nada de essencial falte mas foi construído pelas valências da ACASO tendo em conta estas circunstâncias. Contudo não significa que a abertura de novas valências alicerçadas em fundos comunitários e apoio autárquico não venham a acontecer, até porque a nossa participação se encontra assegurada pelo empréstimo já concedido e autorizado por essa Assembleia. A questão que se pode vir a colocar é a de falta de recursos humanos disponíveis para contratar.

Não são tempos de desistir mas de cerrar fileira. Estamos certos mais uma vez que contaremos com a vossa compreensão.

Obrigado em nome da Direção

O Presidente da Direção

Handwritten notes in blue ink on the right margin, including a large 'A' at the top, a signature, and the word 'Brasil' at the bottom.

ENQUADRAMENTO COM O FORMATO DO DOCUMENTO

A pandemia iniciada em 2019 e que ocupou todo o ano passado de contingências, limitações e alteração de procedimentos, motivados pelo risco de contágio do SARS-Cov-2 implicou no dia a dia das pessoas uma enorme alteração de estilos de vida e teve conseqüentemente um forte impacto na vivência dos serviços e respostas sociais e de saúde da ACASO.

Assim, a construção do Plano de atividades de cada serviço, que compilados criam o Plano de Ação da Instituição e respetivo orçamento para 2022 teve por base o que não se conseguiu concretizar em 2021 e que ainda se idealiza poder executar em neste novo ano.

Deste modo todo o documento do Plano de Ação e Orçamento tem por base a resiliência mas também as comemorações dos 90 anos da ACASO.

ÍNDICE	PÁGINA
ENQUADRAMENTO COM O FORMATO DO DOCUMENTO	3
NOTA DA DIREÇÃO	4
MISSÃO, VISÃO E VALORES	5
POLÍTICA DE RECRUTAMENTO, POLÍTICA DE QUALIDADE	6
QUADRIÉNIO 2021- 2024	7
ANÁLISE PESTEL	8
AS NOSSAS ÁREAS DE INTERVENÇÃO	9
ÁREA CULTURAL	10
ÁREA DA INFÂNCIA E JUVENTUDE	12
ÁREA DE APOIO À DEFICIÊNCIA	14
ÁREA DE APOIO À FAMÍLIA E À COMUNIDADE	17
ÁREA SÉNIOR	20
ÁREA DA SAÚDE	22
ÁREA PARTILHADA	24
DIREÇÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA + DIREÇÃO DE RECURSOS HUMANOS	25
PLANO DE MEIOS - FÍSICOS E HUMANOS	25
ORÇAMENTO 2022 - OPÇÕES E PRESSUPOSTOS	28
DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS POR NATUREZAS	32
ANEXOS AO PRESENTE DOCUMENTO - <i>Matriz de Recursos Humanos por resposta Social ou Serviço</i>	-
ANEXOS AO PRESENTE DOCUMENTO - <i>Plano de Atividades por resposta Social/Serviço</i>	-
ANEXOS AO PRESENTE DOCUMENTO - <i>Plano de Formação para 2021</i>	-

Handwritten notes and signatures in blue ink on the right margin, including a large signature and the word "Lecion" at the bottom.



Handwritten signature and initials in blue ink.

PLANO DE AÇÃO E ORÇAMENTO

2022